

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**  
**к Правилам оказания услуг мониторинга**  
**подвижных объектов**  
**ООО «Андромеда-Центр»**

**ОСОБЕННОСТИ**  
**оказания услуг агентского мониторинга**

**1. Условия оказания услуг агентского мониторинга**

1.1. Услуги агентского мониторинга могут оказываться Клиенту в отношении лиц, в пользу которых он выполняет работы или оказывает услуги на основании гражданско-правовых договоров.

1.2. В случае необходимости, Клиент вправе предоставлять самому объекту мониторинга (физическому лицу) всю или часть информации, получаемой Клиентом в результате оказания ему услуг агентского мониторинга.

1.3. В случае, если информация об объекте мониторинга, предоставляемая Клиенту при оказании ему услуг агентского мониторинга, содержит информацию, касающуюся объекта мониторинга и являющуюся конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации, ответственность за разглашение этой информации с момента получения ее Клиентом лежит на Клиенте.

1.4. Фирма приступает к оказанию услуг агентского мониторинга в течение времени, минимально технически необходимого для подключения трекера к ЦМ, после подписания Клиентом договора присоединения.

1.5. Клиент вправе передать все или часть имеющихся у него трекеров объектам мониторинга (физическим лицам) во временное пользование в целях надлежащего оказания Клиенту услуг агентского мониторинга. Иные способы передачи трекеров и/или прав на них не допускаются.

**2. Порядок оплаты услуг агентского мониторинга**

2.1. Ежемесячно, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, Фирма направляет Клиенту по факсимильной связи счет на оплату трафика за отчетный месяц.

2.2. Трафик рассчитывается по всем объектам мониторинга, в отношении которых Клиенту были оказаны услуги мониторинга в отчетном месяце.

2.3. Стоимость услуг составляет 65 (шестьдесят пять) процентов от стоимости, рассчитанной исходя из трафика в соответствии с Тарифным планом.

2.4. В случае возникновения у Клиента разногласий по данным, содержащимся в счете, он обязуется направить эти разногласия Фирме по факсимильной связи не позднее 3 дней со дня получения счета. При этом стороны обязуются урегулировать возникшие разногласия в течение 5 дней со дня получения их Фирмой от Клиента. После урегулирования разногласий Фирма направляет Клиенту по факсимильной связи окончательную редакцию счета.

2.5. В случае, если в течение 3 дней со дня получения счета Клиент не направит Фирме свои разногласия по счету, счет считается принятым Клиентом к исполнению без каких-либо возражений.

2.6. Клиент обязан оплатить счет в течение 7 дней со дня его получения (получения окончательной редакции счета).

2.7. Все счета и разногласия по ним должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером соответствующего юридического лица и скреплены оттиском печати этого юридического лица.